

Gästehausordnung für das Gästehaus Weinberg 1

Lieber Gast,

herzlich willkommen im Gästehaus des MPI für Mikrostrukturphysik. Wir möchten, dass Sie sich bei uns wie zu Hause fühlen und wünschen Ihnen einen angenehmen und erfolgreichen Aufenthalt in Halle.

Wir bitten Sie, die folgende Hausordnung während Ihres Aufenthaltes zu beachten.

Allgemeines

Die Nutzung der Zimmer durch andere Personen als den angemeldeten Gast ist grundsätzlich untersagt.

Bitte behandeln Sie die Einrichtung unserer Gästehäuser pfleglich, so dass auch der Gast nach Ihnen noch gern in unseren Zimmern wohnt.

Nehmen Sie bitte stets Rücksicht auf andere Gäste.

Alle Gäste haben die Brandschutzbestimmungen einzuhalten. Im Haus sowie auf den Balkonen und Terrassen ist das Rauchen strikt untersagt.

Die Haltung von Haustieren ist nicht gestattet.

Ab einer Nutzungsdauer von einer Woche ist vorab eine Kautionszahlung zu entrichten. Bei vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachten Beschädigungen müssen wir entsprechenden Schadenersatz fordern und / oder die Kautionszahlung einbehalten.

Nutzung des Gästehauses

Bitte behandeln Sie alle Räume einschließlich deren Inventar schonend und pfleglich. Sie haben für eine ordnungsgemäße Müllentsorgung, ausreichende Lüftung und Heizung der Appartements zu sorgen.

Schäden an den Räumen oder am Inventar sind unverzüglich zu melden.

Die Nutzung privater elektrischer Geräte ist untersagt (Reiskocher, Elektrogrill, Kühlgeräte, Heizgeräte etc.); ausgenommen sind Computer, Smartphones oder Ähnliches. Die Verwendung von Koch- und Küchengeräten (z.B. Wasserkocher, Kaffeemaschinen, Toaster etc.) ist in den Zimmern nicht gestattet.

Der Umgang mit offenem Feuer bzw. Flammen (Kerzen, Räucherstäbchen etc.) ist in allen Räumen untersagt.

Die Zubereitung und Aufbewahrung von Speisen in den Gästezimmern ist nicht gestattet.

Mit Rücksicht auf andere Gäste vermeiden Sie bitte unangemessenen Lärm, insbesondere nach 22:00 Uhr.

Bei Verlassen Ihres Zimmers verschließen Sie dieses bitte unbedingt und behalten Sie den Schlüssel bei sich. Bitte schließen Sie bei Abwesenheit auch die Fenster. Eine Haftung für abhanden gekommenes Eigentum kann vom Institut nicht übernommen werden.

Türen und Fenster sind bei Regen und Unwetter geschlossen zu halten. Wir bitten Sie regelmäßig zu lüften, um die Bildung von Kondenswasser zu vermeiden (täglich 10 Minuten bei voll geöffnetem Fenster), dies gilt insbesondere für die Bäder.

Wenn Sie das Gästehaus länger als eine Woche bewohnen, erfolgt in Ihrem Zimmer einmal wöchentlich eine Reinigung und ein Wäschewechsel der Handtücher. Wünschen Sie einen Wäschewechsel der Bettwäsche so ziehen Sie diese am Tag der Reinigung ihres Zimmers ab.

Die Reinigung der Zimmer erfolgt zu folgenden Zeiten:

Apartment 2-4	montags	von 10:00 bis 13:00 Uhr
Apartment 5-8	dienstags	von 10:00 bis 13:00 Uhr
Apartment 9-12	mittwochs	von 10:00 bis 13:00 Uhr

Zur Durchsetzung der Gästehausordnung sind Servicemitarbeiter auch außerhalb der Reinigungstage/-zeiten berechtigt, die Zimmer zu betreten. Bei Verstößen gegen die Gästehausordnung dürfen diese entsprechende Maßnahmen ergreifen (z.B. Entfernung von Geräten oder Lebensmitteln).

Zusätzlich zu Ihrem Zimmer stehen Ihnen der Gemeinschaftsraum mit Küche und ein Raum mit Waschmaschine / Trockner sowie Bügeleinrichtung zur Verfügung.

Beachten Sie bei der Nutzung der Einrichtungen des Gemeinschaftsraumes / Küchenbereiches:

- reinigen Sie bitte Geschirr und Küchengerätschaften (einschließlich Kochherd) nach der Benutzung und ordnen alles **trocken** zurück in die Schränke
- lagern Sie keine verdorbenen Lebensmittel im Kühlschrank
- der Gemeinschaftsraum / Küchenbereich steht allen Bewohnern des Gästehauses gleichberechtigt zur Verfügung; bitte nehmen Sie also bei der Nutzung Rücksicht auf die übrigen Bewohner; nutzen sie bitte nur ein Staufach in den Kühlschränken pro Zimmer.
- Die Nutzung des Gemeinschaftsraumes für Versammlungen / Feierlichkeiten ist nur mit Genehmigung des Geschäftsführenden Direktors möglich. Sollten nicht zum Institut gehörende Personen teilnehmen, ist eine Liste dieser Personen vorzulegen. Der Organisator hat darüber hinaus Sorge zu tragen, das der Gemeinschaftsraum aufgeräumt und sauber verlassen wird.

Ihr Zimmerschlüssel ist gleichzeitig der Schlüssel für den Waschmaschinenraum und den Aufenthaltsraum. Diese sind immer verschlossen zu halten.

Fahrräder sind in den Fahrradständern außerhalb des Gebäudes abstellen.

Entsorgen Sie bitte Ihren Hausmüll in den dafür bereitstehenden Mülltonnen.

Bitte trennen Sie den Müll wie folgt:

BLAUE Tonne: Papier (nicht in einer Kunststofftüte entsorgen)
GELBE Tonne: Kunststoff / Grüner Punkt
SCHWARZE Tonne: Restmüll

In allen Zimmern des Gästehauses ist WLAN verfügbar. Der Zugang ist über eduroam bzw. Gästevoucher möglich.

Bitte verlassen Sie am Tag der Abreise Ihr Zimmer bis 11:00 Uhr. Werfen Sie Ihren Zimmerschlüssel in den vorgesehenen Schlüsselkasten im Eingangsbereich zum Aufenthaltsraum (KEY-BOX).

Bei organisatorischen Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an
Frau Amm Tel.-Nr.: 0345 / 5582 993, andrea.amm@mpi-halle.mpg.de oder
vertretungsweise
Frau Ballin Tel.-Nr.: 0345 / 5582 684, katja.ballin@mpi-halle.mpg.de

Ansprechpartner für technische Fragen und Probleme ist
Herr Haberland Tel.-Nr.: 0345 / 5582 870,
peter.haberland@mpi-halle.mpg.de

Administratives

Die Zimmerzuweisung erfolgt durch die Verwaltung,

Frau Amm Weinbergweg 11, Zimmer H.1.06,
andrea.amm@mpi-halle.mpg.de,
Tel.-Nr.: 0345 / 5582 993

Vertretung:

Frau Ballin Weinbergweg 11, Zimmer H.0.18,
katja.ballin@mpi-halle.mpg.de,
Tel.-Nr.: 0345 / 5582 684

Dort teilen Sie bitte auch Terminänderungen mit.

Zur Bezahlung von Kaution und Übernachtungskosten bitten wir Sie, sich rechtzeitig mit

Frau Bär / Buchhaltung
Weinbergweg 11, Zimmer H.0.18, laura.baer@mpi-halle.mpg.de,
Tel.-Nr.: 0345 / 5582 539

oder

Frau Ballin / Buchhaltung
Weinbergweg 11, Zimmer H.0.18, katja.ballin@mpi-halle.mpg.de,
Tel.-Nr.: 0345 / 5582 684

in der Verwaltung in Verbindung zu setzen. Die Übernachtungskosten für kurzfristige Aufenthalte entrichten Sie bitte am Tage vor der Abreise, bei mehrmonatigem Aufenthalt im Laufe des jeweiligen Monats, vorzugsweise per Überweisung, auf das Konto

Max-Planck-Institut für Mikrostrukturphysik
Deutsche Bank München
BLZ: 700 700 10
Konto: 195 130 028
IBAN DE77 7007 0010 0195 1300 28
BIC DEUTDEMMXXX

Allgemeine Infos

Die Postanschrift des Gästehauses lautet:

Gästehaus des Max-Planck-Instituts für Mikrostrukturphysik
Frau/Herr..., Zimmer-Nr. ...
Weinberg 1
06120 Halle (Saale)

Einkaufsmöglichkeiten für den täglichen Bedarf finden Sie an der Endhaltestelle der Straßenbahnlinien 4 und 5 in Richtung Heide/Kröllwitz.

Frühstück und Mittagessen werden von Montag bis Freitag von 8:00 bis 14:00 Uhr in der Mensa des Studentenwerkes in der Nähe des Instituts angeboten. Die Bezahlung ist nur per Chipkarte (in der Mensa erhältlich) möglich.

Des Weiteren gibt es ein entsprechendes Angebot im Hub Coffee, Weinberg Campus Innovation Hub Weinbergweg 23, Öffnungszeiten von Montag bis Freitag von 8:00 bis 15:00 Uhr. Hier sind Zahlungen in bar bzw. mit Girocard möglich.

Notrufnummern

Polizei	110
Wachdienst	(0345) 6949610, 0800 7382470 (Hauptsitz)
Feuerwehr	112
Rettungsdienst	112
Ärztlicher Bereitschaftsdienst	116117 oder (0345) 681000

Nächstgelegenes Krankenhaus	Universitätsklinikum Ernst-Grube-Straße 40 Tel. (0) 5570 (in der Nähe des Hubertusplatzes, ca. 10 Min. Fußweg oder zwei Stationen mit der Straßenbahn Richtung Heide/Kröllwitz)
-----------------------------	--

Anlage 2 -

Gästehausordnung für das Gästehaus Weinberg 1

1. Ab 01. September 2022 gelten folgende Zimmerpreise:

Tagespreis pro Person: 75,00 EUR für eine weitere Person 15,00 EUR
(falls der Mietpreis den Wochenpreis übersteigt, gilt letzterer)

Wochenpreis pro Person: 250,00 EUR für eine weitere Person 50,00 EUR
(falls der Mietpreis den Monatspreis übersteigt, gilt letzterer)

Monatspreis pro Person: 700,00 EUR für eine weitere Person 140,00 EUR

2. Kautions

Kautions pro Woche: 250,00 EUR

Kautions pro Monat: 700,00 EUR

Die Kautions ist bei Bezug des Zimmers fällig; die Rückzahlung erfolgt nach Abnahme.

3. Die Gästezimmer und Appartements werden für maximal bis zu 3 Monaten vermietet.

4. Alle Zimmer- und Appartementsreservierungen sind verbindlich und schließen eine entsprechende Zahlungsverpflichtung ein.

5. Die Abrechnung der Übernachtungen in den Gästehäusern erfolgt durch die Verwaltung des Instituts.